

天津顶正印刷包材有限公司 突发环境事件环境应急资源调查报告



天津顶正印刷包材有限公司

2021年8月

目 录

1 环境应急资源调查的目的.....	1
2 企业突发环境事件类型及所需应急资源配置要求.....	2
3 环境应急人力资源调查.....	3
3.1 内部应急人力资源.....	3
3.2 政府专职救援人员.....	3
4 环境应急设施装备调查.....	4
5 环境应急专项经费调查.....	7
6 应急资源调查报告.....	9
7 应急资源调查的结论.....	10

1 环境应急资源调查的目的

突发性环境污染事件是威胁人类健康、破坏生态环境的重要因素，其危害制约着生态平衡及经济、社会的发展。当事故或灾害不可能完全避免的时候，建立突发环境事件应急救援体系，组织及时有效的应急救援行动，已成为抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果的关键甚至是唯一手段，而应急资源则是应急处置能力的重要保障。

目前大部分企业自身应急资源不足应对各类突发环境事件，为进一步提高突发环境事件的应急处理能力和水平，及时、有序、高效、科学地应对可能发生的各类突发环境事件，公司根据《中华人民共和国突发事件应对法》相关规定和《天津顶正印刷包装有限公司突发环境事件风险评估报告》的相关内容，编制环境应急资源调查报告。

通过环境应急资源调查：一方面，可使企业清楚地掌握自身应急资源的拥有及适用状况，查找不足、以便科学地调配应急人力及装备，提高企业对各类突发环境事件的应急处置能力，降低企业环境风险；另一方面，可使企业知晓社会和周边企业应急资源，在环境事件突发的第一时间得到正确、及时的外部援助，最大程度降低环境污染程度及社会影响。

2 企业突发环境事件类型及所需应急资源配置要求

结合风险评估报告中突发环境事件类型，应急资源应满足如下要求：

(1) 应急装备应按环境风险物质的应急处置要求及环境风险控制措施要求配备。

(2) 环境应急体系的建立应覆盖环境风险控制全过程：设计、施工、使用、维护等；如，保证污染治理设施正常运行；危险废弃物交有资质单位处置；事故状态下有正确实用的应急预案及处置措施的指导。

(3) 应急救援队伍首先要求组建厂内应急队伍，人员要定岗，各岗位人员还要有备份，以满足事故应急需要。

(4) 突发环境事件的应急指挥及救援人员应具备各类突发环境事件的污染处置及环境监测知识及技能。

3 环境应急人力资源调查

人力资源的合理配置是突发环境事件应急管理体系的重要环节之一，在“人、财、物”三大资源中，人力资源居于首位。本报告从人员配置、培训、应急演练等方面评价人力资源配置现状，为企业合理引进人才提供参考依据。

3.1 内部应急人力资源

天津顶正印刷包材有限公司重视环境风险管理，已建立完善的突发环境事件应急指挥机构，由总指挥领导，下设抢险救援组、警戒疏散组、信息联络组、物资供应组、技术保障组、善后处理组、医疗救援组，共 7 个专项应急救援小组。负责全公司应急总救援工作的实施。

应急处置队伍主要职责及联系方式见应急预案文本。

3.2 政府专职救援人员

本次调查不仅包括企业内部应急资源调查，还包括外部应急资源调查，摸清周边可依托的应急资源储备情况，有利于构建应急装备动态数据库，建立区域突发环境事件应急装备紧急调度机制，做到应急装备资源共享，使有限的资源在应急处置中能够充分发挥作用。当环境风险事故严重或非常严重，厂区不可控，公司应急救援力量无法控制，需要外部力量救援时，立即启动社会应急救援，向当地生态环境局、消防、安监、公安等部门报告请求支援。外部应急机构、医院及周边企业联系方式见应急预案文本。

4 环境应急设施装备调查

应急装备是突发环境事件应急救援的重要物资保障，也是保证应急队伍有效开展工作的基础。

企业内部应急装备调查，可查明企业自身应急处置设备及个人防护设备方面存在不足，在后续工作中进行优先配置，确实做到“有备无患”，企业现有应急物资及装备见表 4-1。公司应急物资定期进行维护和更新，确保其处于有效状态。

调查人及联系方式		刘伟 022-66230830		审核人及联系方式		蒋晓军 022-66230830	
重点联系单位基本信息							
单位名称	天津顶正印刷包材有限公司						
物资库位置		厂区各应急物资存放处		经纬度		北纬 N39° 04' 5.59" 东经 E117° 42' 27.28"	
负责人	姓名	刘伟		联系人	姓名	刘伟	
	联系方式	022-66230830			联系方式	022-66230830	
环境应急资源信息							
序号	名称	品牌	型号/规格	储备量	报废日期	主要功能	备注
1	正压式呼吸器	恒泰	R5300-6.8	1	长期	适用于火灾爆炸事故	
2	干粉灭火器	---	---	400	10年	用于扑救普通火灾	
3	二氧化碳灭火器	---	---	200	12年	用于扑救普通火灾	
4	六氟丙烷	---	---	100	长期	用于扑救普通火灾	
5	急救箱	---	感冒药、云南白药、纱布、创可贴、速效救心丸、胃肠安、京万红	5	根据药品的使用期限决定	用于物体打击、机械伤害、触电事故的简单处理	
6	紧急救护包（简单装）	---	救护员培训专用	5	根据药品的使用期限决定	用于物体打击、机械伤害、触电事故的简单处理	
7	绝缘手套及绝缘鞋	---	10KV	2	5年	适用于触电事故	
8	警戒带	---	五彩旗	10	长期	用于警戒疏散	
9	扩音器	---	大喇叭式	2	长期	用于警戒疏散	
10	对讲机	---	---	6	长期	用于警戒疏散	
11	应急照明灯	---	---	4	长期	用于警戒疏散	
12	指挥棒	---	---	3	长期	适用于化学品泄漏事故	
13	防护服、面罩	---	---	3	2年	适用于化学品泄漏事故	
14	沙袋	---	---	20	长期	适用于化学品泄漏事故	
15	消防工具	---	消防铲、消防桶	2	长期	适用于化学品泄漏事故	

表 4-1 环境应急资源汇总表

5 环境应急专项经费调查

应急救援经费保障是在突发环境事件发生时迅速开展应急工作的前提保障，没有可靠的资金渠道和充足的应急救援经费，就无法保证有效开展应急救援工作和维护应急管理体系正常运转，为此公司应制定应急救援专项经费保障措施，具体如下：

(1) 建立应急经费保障机制

可考虑应对多种安全威胁，完成多样化救援任务的能力需要，按照战时应战、平时应急的思路，将现有应急管理体系中的抢险救灾领导机构和各应急救援专业小组有机结合起来，平时领导抢险救灾和做好动员准备，战时指挥动员实施职能。应急救援财力保障专业小组要把抢险救灾经费、物资装备经费等项目进行整合和统一管理。主要职责是：平时做好动员准备、开展动员演练的经费保障，以及防灾抗灾经费管理的基础工作，负责对包括应急投入和应急专项资金在内的所有保障基金的管理和运营；制定应对各种自然灾害和突发事件经费保障的应急经费保障预案、紧急状态下的财经执行法规和制度；与包括抢险救援、警戒疏散、信息联络、物资供应、技术保障、善后处理、医疗救援在内的各有关职能小组建立紧急情况下的经费协调关系。一旦发生自然灾害或突发紧急事件，经费保障管理机构即成为应急救援经费管理指挥中心，负责召集上述相关部门进行灾情分析和项目论证、救灾资金的紧急动员、各部门资金需求统计和协调、救灾物资的采购和统一支付以及阶段性资金投入使用。

(2) 建立有机统一的协调机制

首先要明确经费保障的协调主体及其职责。总体上可考虑依托企业应急救援领导组建应急救援资金协调管理小组，由应急总指挥统一管理调度，发生重大自然灾害和突发事件时积极响应防灾救灾经费保障统管部门组织工作。由企业组织抗灾救援工作时，后勤部门应急救援资金协调管理小组对口协调企业防灾救灾经费保障统管部门，申请企业财务资金及时划拨应急保障；其次要进一步理顺企业内部需求上报渠道。

经费保障跟着需求走，企业内部需求提不出来，经费申请和下达就缺乏相应依据。企业进行抗灾救灾活动要逐渐形成统计上报制度，并保证企业内部各系统之间信息渠道的顺畅。各救援组可指定专人负责将所需经费保障数额上报至企业抗灾救灾指挥机构，经由抗灾救灾指挥机构专人汇总后及时报送企业应急救援资金协调管理小组审核。

(3) 建立可靠的资金保障体系

企业要建立一定规模的应急资金。企业每年在制定安全生产投入计划时要预留部分应急资金，并把这部分应急资金列入企业预算。

(4) 强化经费保障监管力度

首先要建立全方位监管制度。完善的法规制度是实施经费保障监管工作的根本依据。要健全完善救灾经费管理的规章和管理办法，使经费监管工作有章可循。其次要建立全过程全方位监控机制。监督管理工作要能够覆盖经费筹措募集、申请划拨、采购支付全过程。

(5) 完善经费保障体系

要进一步整合完善在应对环境保护与安全生产等突发事件中制定的各项标准和经费保障管理规定。根据企业安全形势的变化，以及可能发生的突发事件，对救援经费管理规定和相关标准及时修订整理和完善，使应对突发事件的经费保障管理制度更加体系化、规范化、条理化。此外，还要制定针对性和操作性强的应急救援经费保障工作规章。明确相关人员在应急救援经费保障工作中的职责、任务、行动方式、协作办法，形成一套条款详细、操作性强的管理办法，使各部门、各环节在应急救援经费保障中能够相互配合。

6 应急资源调查报告

表 6-1 应急资源调查报告表

1. 调查概述			
调查开始时间	2021 年 7 月 10 日	调查结束时间	2021 年 7 月 20 日
调查负责人姓名	刘伟	调查联系人/电话	022—66230830
调查过程	2021 年 7 月 10 日起至 2021 年 7 月 20 日，公司应急总指挥组织各部门开展应急资源调查工作，包括个人防护物资、污染物收集物资的配备情况，以及环境应急资源信息档案制度的建立情况。		
2. 调查结果（调查结果如果为“有”，应附相应调查表）			
应急资源情况	资源品种： <u>15</u> 种； 是否有外部环境应急支持单位： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		
3. 调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无			
4. 资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足； <input type="checkbox"/> 满足； <input checked="" type="checkbox"/> 基本满足； <input type="checkbox"/> 不能满足			
5. 附件（见附图和附件）			
环境应急资源/信息汇总表（见表 4-1） 环境应急资源单位内部分布图（见附图 1）			

7 应急资源调查的结论

本报告从应急体系建设、应急装备配备、应急队伍组建、应急资金投入等四个方面对企业内、外部应急资源进行了调查。调查显示，企业现有应急资源应对企业可能发生的突发环境事件的应急处置是有一定保障的，在一定程度上可抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果。通过调查，也显示出企业应急处置能力存在不足，需要进一步提高与完善：

(1) 应急管理体系需进一步建立健全，适应企业环境风险控制要求。

(2) 环境风险责任需进一步明确，重点环境风险岗位、环保设施维护责任及责任人应明确与落实。

(3) 建立环保设施安全巡查、安全检查制度，突发环境事件报告与应急处理制度等，环保设施日常检查、维护应有记录。

(4) 应急队伍的应急救援能力及现场处置能力有待提高。由于承担突发环境风险事件的救援任务，救援力量的培训与演练急需加强：突发环境事件的应急指挥及救援人员应具备各类突发环境事件的污染处置、环境监测、各类应急装备使用及个人防护的知识及技能。

(5) 作好应急资金投入保障及监管工作。应急救援经费是应急管理体系正常运转、应急设施维护、应急培训、应急演练、突发环境事件发生时迅速开展应急救援等各类应急工作的重要资金保障，必须作好应急救援经费的管理、保障、监督工作。

(6) 充分利用周边单位和社会应急救援资源。通过本次调查摸清了周边可依托的互助单位与政府配套的公共应急资源及队伍，突发环境事件发生时，如果能及时有效的利用好这些资源，对突发环境事件的控制是非常有利的。企业也可与周边单位达成互救协议，在环境事件突发的第一时间得到正确、及时的外部援助，最大程度降低环境污染程度及社会影响。

(7) 及时补充必要的应急资源。

综上，企业只有不断完善环境应急管理体系，科学调配应急人力及装备，提高企业对各类突发环境事件的应急处置能力，可最大程度降低企业环境风险。

附图 1 应急物资分布图

